

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕЧЕНГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 11»**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

«МБДОУ №11»

Протокол № 6 от «24»июня 2021г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий «МБДОУ №11»

О.В.Вяжевич

Приказ от 24.06.2021 № 83

**Положение о центре игровой поддержки
ребенка «МБДОУ №11»**

Настоящее Положение регламентирует деятельность Центра игровой поддержки ребенка (далее – ЦИПР) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 11» далее – ДОУ), реализующем образовательную программу дошкольного образования.

1. Общие положения

1.1. ЦИПР является структурным подразделением «МБДОУ №11».

1.2. ЦИПР создается с целью организации психолого-педагогической деятельности, направленной на всестороннее развитие детей от 2 месяцев до 3 лет на основе современных методов организации игровой деятельности, использования в практике воспитания современных игровых технологий и адаптации ребенка в ДОУ.

1.3. Основными задачами ЦИПР являются:

- Оказание содействия в социализации детей раннего возраста на основе организации игровой деятельности;
- Разработка индивидуальных программ игровой поддержки и организации психолого-педагогического сопровождения ребенка;
- Обучение родителей и специалистов дошкольных образовательных учреждений способам применения различных видов игровых средств обучения; организация на их основе развивающих игр и игрового взаимодействия с детьми;
- Консультирование родителей (законных представителей) по созданию развивающей среды в условиях семейного воспитания, формированию оптимального состава игровых средств обучения, правилам их выбора.

2. Организация деятельности ЦИПР

2.1 ЦИПР создается при наличии группы детей от 2 месяцев до 3 лет списочным составом не более 24 детей. ЦИПР функционирует два раза в неделю для детей с 1 года до 3 лет и один раз в неделю для детей с 52 месяцев до 1 года без организации питания.

2.2 В ЦИПР дети принимаются по заявлению родителей (законных представителей) и на основании договора, заключенного между родителями (законными представителями) и «МБДОУ №11», при условии представления справки о состоянии здоровья ребенка из медицинской организации. Факт зачисления в ЦИПР подтверждается приказом заведующего ДОУ.

2.3 Основными формами работы с ребенком и семьей является групповая совместная деятельность педагога с детьми и родителями (законными представителями): игровые действия, развлечения, праздники, тренинги для родителей(законных представителей);

2.4 Основные направления работы с детьми:

- Развитие познавательных способностей;
- Развитие эмоционально-личностной, социальной сферы;
- Развитие представлений об окружающем мире;
- Развитие речи;
- Развитие мелкой моторики;
- Развитие творческих способностей;
- Развитие сенсорных ощущений;
- Развитие двигательной активности;
- Развитие музыкального слуха и ритма.

2.5 Совместная деятельность с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей).

2.6 Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с:

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного санитарного врача от 28 сентября 2020 г. № 28;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организации и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденными Постановлением Главного санитарного врача РФ от 30.06.2020г. № 16.

2.7 Групповая работа может быть организована несколькими специалистами одновременно.

2.8 Отчисление ребенка из ЦИПР производится приказом заведующего ДОУ.

3. Документация

- Приказ об открытии ЦИПР.
- Приказ о создании группы специалистов ЦИПР.
- Положение о ЦИПР.
- Приказ об утверждении Положения.
- Программа ЦИПР.
- Личное дело воспитанника.
- Годовой план работы.
- Журнал посещаемости.
- Расписание видов деятельности, утвержденное руководителем ДОУ.
- Анализ работы за год.
- Анкеты по изучению удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством представленных услуг).